**ERİŞİLEBİLİRLİK ÇAĞRISI BAŞVURU DOSYASI STANDARTLARI**

**BAŞVURULAR, AŞAĞIDAKİ BELGELERDEN OLUŞAN PROJE DOSYASI İLE YAPILIR.**

**ORTAKLI PROJELERDE İSTENİLEN BELGELER AYRI AYRI DÜZENLENİR.**

**BELGELERİN HER SAYFASINDA FİRMA KAŞESİ, PARAF VE SON SAYFASINDA YETKİLİ İMZASI BULUNMASI ZORUNLUDUR.**

**ÖZEL HUKUK TÜZEL KİŞİLİKLERİ TARAFINDAN YAPILAN BAŞVURULARDA AŞAĞIDAKİ BELGELERİN VE BUNLARIN AŞAĞIDA BELİRTİLEN SIRAYA VE İSME GÖRE AYRI AYRI KAYDEDİLMİŞ OLDUĞU İKİ ADET USB BELLEK / CD BULUNMASI ZORUNLUDUR.**

1. **BAŞVURU DİLEKÇESİ (ARGE-B001)**

**PDF VE WORD FORMATINDA YÜKLENMELİDİR.**

1. **BAŞVURU SAHİBİ BİLGİ FORMU (ARGE-B002)**

**PDF VE WORD FORMATINDA YÜKLENMELİDİR.**

1. **TAAHHÜTNAME (ARGE-B004)**

**PDF VE WORD FORMATINDA YÜKLENMELİDİR.**

1. **PROJE BAŞVURU FORMU (ARGE-B006)**

**PDF VE WORD FORMATINDA YÜKLENMELİDİR.**

1. **ÖNCEKİ DÖNEMLERDE BİTİRDİĞİ AR-GE PROJELERİ AİT İŞ-PROJE BİTİRME BELGESİ**

**PDF FORMATINDA YÜKLENMELİDİR.**

1. **FİRMANIN FAALİYET ALANINI GÖSTEREN KURULUŞ, VARSA DEĞİŞİKLİKLERİ VE FİRMA ORTAKLIĞININ SON DURUMUNU GÖSTEREN TİCARET SİCİL GAZETESİ ÖRNEĞİ VE İMZA SİRKÜLERİ**

**PDF FORMATINDA YÜKLENMELİDİR.**

1. **FİRMANIN BİR ÖNCEKİ MUHASEBE DÖNEMİNE (SON 1(BİR) YILLIK) AİT BİLANÇO VE GELİR GİDER TABLOSU ÖRNEKLERİ**

**PDF FORMATINDA YÜKLENMELİDİR.**

1. **FİRMANIN BAŞVURU TARİHİNDEN ÖNCEKİ SON BİR YILDA (SON 12(ON İKİ) AYLIK) BÜNYESİNDE ÇALIŞTIRDIĞI PERSONEL SAYISINI GÖSTEREN SGK AYLIK PRİM ÖDENDİ BELGESİ VEYA HİZMET BELGESİ ÖRNEKLERİ VEYA TAHAKKUK FİŞLERİ**

**PDF FORMATINDA YÜKLENMELİDİR.**

**ÖRNEĞİN BAŞVURU TARİHİNİZ 01.07.2024 İSE 01.07.2023 – 01.07.2024 TARİHLERİ ARASINDAKİ HER AYIN BELGELERİ İSTENMEKTEDİR.**

1. **BAŞVURU BELGELERİNİ HAZIRLAYAN (BAŞVURUYU YAPAN) YETKİLİNİN NÜFUS CÜZDANI ÖRNEĞİ (PDF/JPEG FORMATINDA YÜKLENECEK) İLE BAŞVURUYA İLİŞKİN İŞLEMLERDE İMZA ATMAYA YETKİLİ OLDUĞU VEYA ELEKTRONİK ORTAMDA BAŞVURU BELGELERİNİ HAZIRLAMAYA YETKİLİ OLDUĞUNU GÖSTEREN BELGELER (VEKÂLETNAME VEYA YETKİ BELGESİ)**

**PDF FORMATINDA YÜKLENMELİDİR.**

1. **KAMU İHALE KURUMUNDAN ALINACAK “İHALELERE GİRİŞ YASAĞI” OLMADIĞINA DAİR BELGE**

**PDF VEYA JPEG FORMATINDA YÜKLENMELİDİR.**

1. **VERGİ BORCU OLMADIĞINA DAİR BELGE**

**PDF FORMATINDA YÜKLENMELİDİR.**

1. **SGK BORCU OLMADIĞINA DAİR BELGE**

**PDF FORMATINDA YÜKLENMELİDİR.**

1. **PROJEDE GÖREVLENDİRİLECEK PERSONELİN ÖZGEÇMİŞLERİ**

**PDF FORMATINDA YÜKLENMELİDİR.**

**PROJEDE GÖREVLENDİRİLECEK YABANCI UYRUKLU PERSONEL VAR İSE ALINMIŞ OLAN ÇALIŞMA İZİN BELGESİNİN BİR ÖRNEĞİ PDF VEYA JPEG OLARAK YÜKLENMELİDİR.**

**EĞER PROJE BAŞLANGICI İLE İSTİHDAM EDİLECEK BİR PERSONEL VARSA BOŞ BİR WORD BELGESİ OLARAK EKLENMELİDİR. (ÖRNEĞİN PROJE MÜHENDİSİ ADI İLE BİR BOŞ WORD BELGESİ)**

**ÖZGEÇMİŞLERİN HER SAYFASI İMZALI OLMALIDIR.**

**KAMU KURUM VE KURULUŞLARININ, ÇAĞRI METNİ İLE BİRLİKTE FARKLI BİR BELGE İSTENİLMEMESİ DURUMUNDA PROJE BAŞVURUSU YAZISI EKİNDE, AŞAĞIDAKİ BELGELER İLE BAŞVURMASI YETERLİDİR.**

* **BAŞVURU SAHİBİ KURUM BİLGİ FORMU (FORM NO: ARGE-B003)**

**PDF VE WORD FORMATINDA YÜKLENMELİDİR.**

* **TAAHHÜTNAME (FORM NO: ARGE-B004)**

**PDF VE WORD FORMATINDA YÜKLENMELİDİR.**

* **PROJE ÖZET FORMU (FORM NO: ARGE-B005)**

**PDF VE WORD FORMATINDA YÜKLENMELİDİR.**

* **PROJE BİLGİ FORMU (FORM NO: ARGE-B006)**

**PDF VE WORD FORMATINDA YÜKLENMELİDİR.**

* **PROJEDE GÖREVLENDİRİLECEK PERSONELİN ÖZ GEÇMİŞLERİ**

**PDF FORMATINDA YÜKLENMELİDİR.**

**PROJEDE GÖREVLENDİRİLECEK YABANCI UYRUKLU PERSONEL VAR İSE ALINMIŞ OLAN ÇALIŞMA İZİN BELGESİNİN BİR ÖRNEĞİ PDF VEYA JPEG OLARAK YÜKLENMELİDİR.**

**EĞER PROJE BAŞLANGICI İLE İSTİHDAM EDİLECEK BİR PERSONEL VARSA BOŞ BİR WORD BELGESİ OLARAK EKLENMELİDİR. (ÖRNEĞİN PROJE MÜHENDİSİ ADI İLE BİR BOŞ WORD BELGESİ)**

**ÖZGEÇMİŞLERİN HER SAYFASI İMZALI OLMALIDIR.**